

Республика Карелия
Министерство социальной защиты
Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания
Республики Карелия
«Видлицкий дом – интернат для престарелых и инвалидов»

П Р И К А З

15 января 2024г

№ 51

с.Видлица

**Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг
получателям социальных услуг ГБУ СО «Видлицкий ДИ»**

В целях повышения эффективности работы по представлению платных услуг населению, более полного удовлетворения потребности населения о социальном обслуживании, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально – технического развития учреждения и материального поощрения сотрудников учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г №442 –ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23.05.2018г №302 – П «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг совершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Республике Карелия» и на основании постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 31.10.2023г № 72 «О тарифах на социальные услуги, предоставляемые гражданам – получателям социальных услуг, государственными организациями Республики Карелия на 2024 год»
п р и к а з ы в а ю :

Утвердить и ввести в действие:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг получателям социальных услуг ГБУ СО «Видлицкий ДИ» (приложение № 1)

Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



Аутио И.И.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
получателям социальных услуг
государственного бюджетного стационарного учреждения
социального обслуживания «Видлицкий дом-интернат
для престарелых и инвалидов»
Министерства социальной защиты
Республики Карелия

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» №442 от 28.12.2013 г. и ставит своей целью всестороннее удовлетворение потребностей получателей социальных услуг, расширение сферы и объема оказываемых социальных услуг, улучшение их качества и повышение эффективности деятельности учреждения, а также получение дополнительного финансового источника для дальнейшего развития социального обслуживания и стимулирования труда работников.

Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг за счет средств физических и юридических лиц и является обязательным для исполнения всеми подразделениями.

Платные социальные услуги оказываются сверх объемов, определенных государственными стандартами социального обслуживания.

Коечный фонд для организации временного проживания образуется за счет резервных помещений и не влияет на плановую мощность.

РАЗДЕЛ № 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Платные социальные услуги предоставляются:

- лицам, не имеющим права на получение бесплатных социальных услуг;
 - по личному желанию гражданина;
 - лицам, находящимся на государственном социальном обслуживании, изъявившим личное желание на оказание дополнительных социальных услуг на платной основе.
- Платные услуги не могут предоставляться в ущерб обслуживанию получателей социальных услуг, получающих социальные услуги на частично платной основе.

1.2. Субъектами получения платных услуг являются:

- гражданин (или его законный представитель), обратившийся с заявлением на оказание платных социальных услуг сроком до 1 месяца и представивший в учреждение документы согласно Разделу 3 данного Положения.

При необходимости, на основании личного заявления получателя социальных услуг или его законного представителя, срок оказания платных социальных услуг может быть продлён до 6 месяцев.

1.3. Оказание платных услуг гражданам, постоянно проживающим на территории других субъектов РФ, иностранным гражданам и лицам без гражданства осуществляется на тех же условиях, что и жителям Республики Карелия.

1.4. Платные социальные услуги предоставляются на основе договора, заключаемого с гражданами или их законными представителями (либо представителями по доверенности), регламентирующего виды, объем, условия и сроки предоставляемых услуг, порядок их оплаты, права, обязанности и ответственность сторон в соответствии с личным заявлением гражданина или его законного представителя.

1.5. Оказываемые социальные услуги должны соответствовать требованиям Национальных стандартов социального обслуживания Российской Федерации и Государственных стандартов Республики Карелия.

1.6. Администрация ведет очередность зачисления граждан на платное социальное обслуживание.

РАЗДЕЛ № 2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. ГБСУ СО «Видлицкий ДИ» при оказании платных услуг населению руководствуется в своей деятельности действующим законодательством в сфере социальной защиты населения и настоящим положением.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с тарифами, утвержденными Государственным комитетом Республики Карелия по ценам и тарифам на соответствующий финансовый год.

2.3. Оказание платных социальных услуг осуществляется сотрудниками ГБСУ СО «Видлицкий ДИ» в основное рабочее время (в случае их оказания без нарушения технологического процесса) при выполнении планового объема работ.

2.4. При предоставлении платных социальных услуг не должны ухудшаться доступность и качество социальной помощи получателям социальных услуг, постоянно проживающим в интернате; также не должны нарушаться утвержденные Постановлением Правительства Республики Карелия порядок и условия предоставления гарантированных государством социальных услуг при стационарном обслуживании получателей социальных услуг.

РАЗДЕЛ № 3 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для принятия решения о предоставлении платных социальных услуг учреждением получатель социальных услуг или его законный представитель представляет следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) удостоверение единого образца, подтверждающее право на меры социальной поддержки в части преимущественного, первоочередного и внеочередного приема в учреждение (при наличии);

3) документы о составе семьи (при ее наличии) (в составе семьи учитываются супруги, родители и несовершеннолетние дети, совместно проживающие с гражданином);

4) документы, подтверждающие доходы гражданина и доходы членов его семьи (при наличии), полученные в денежной форме, в том числе от принадлежащего на праве собственности имущества, необходимые для расчета размера платы за предоставление социальных услуг;

5) заключение врача-психиатра по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 22.07.2015 № 1300 «Об утверждении форм медицинской документации» (оригинал);

6) заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме (по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н), на основании приказа Министерства социальной защиты Республики Карелия от 15.08.2023 № 450 (о внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23.05.2018 года № 302-П,);

7) медицинскую карту с выпиской из истории болезни, сведения о результатах обследования на туберкулез:

- данные флюорографии или рентгенографии органов грудной клетки;

- у нетранспортабельных и маломобильных граждан – исследование мокроты на кислотоустойчивые микобактерии методом микроскопии №3;

- заключение врача-фтизиатра об отсутствии (выявлении) патологических состояний, свидетельствующих об отсутствии/наличии туберкулеза и возможности находиться в стационарном учреждении социального обслуживания

результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в организацию социального обслуживания (результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций действительны в течение 2 недель с момента забора материала для исследований).

8) сведения органов управления в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающие факт того, что гражданин является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (в случае если гражданин относится к данной категории).

Для недееспособных граждан дополнительно представляются:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя и документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

копия вступившего в законную силу решения суда о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным.

3.2. В течение одного рабочего дня с момента поступления получателя социальных услуг в учреждение с ним или его законным представителем заключается договор на предоставление платных социальных услуг.

3.3. Получатель социальных услуг и (или) его законный представитель при заключении договора на предоставление платных социальных услуг знакомится с Правилами проживания в учреждении (приложение № 2 к договору) и письменно подтверждает согласие на их соблюдение.

РАЗДЕЛ № 4 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Учреждение вправе отказать в заключении договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме в следующих случаях:

- представление вышеуказанных документов не в полном объеме;
- представление вышеуказанных документов, содержащих недостоверные сведения, подчистки, приписки, зачеркивания и иные несогласованные исправления;
- наличие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме;
- если в заключении врача-психиатра имеются сведения о наличии оснований для помещения заявителя в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами.

РАЗДЕЛ № 5 Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

5.1. Получатель социальных услуг осуществляет оплату услуг на основании счета и акта выполненных работ (услуг), выставленных ГБСУ СО «Видлицкий ДИ».

5.2. Размер ежемесячной платы по настоящему договору определяется в соответствии с количеством услуг, фактически оказанных в течение календарного месяца получателю социальных услуг в ГБСУ СО «Видлицкий ДИ».

5.3. Стоимость каждой конкретной социальной услуги указана в Перечне предоставления социальных услуг (Приложение № 1 к Договору).

5.4. Платные услуги населению оказываются учреждением в соответствии с тарифами, утвержденными Государственным комитетом Республики Карелия по ценам и тарифам на соответствующий финансовый год.

РАЗДЕЛ № 6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Учреждение обязано обеспечивать получателей социальных услуг доступной и достоверной информацией о платных услугах, оказываемых учреждением с указанием их стоимости.

6.2. Получатели социальных услуг, пользующиеся платными услугами, обязаны оплатить предоставляемые услуги, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг, включая сообщение необходимых для того сведений.

6.3. По требованию получателей социальных услуг, получающих платные услуги, учреждение обязано выдать документы, подтверждающие факт оказания услуги.

6.4. Претензии и споры, возникающие между получателем социальных услуг и ГБСУ СО «Видлицкий ДИ», решаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.